

# 2022 年度事業計画

1.会員情報の管理、会員ネットワーク構築推進に関する事業
1)会員情報の管理と更新を随時行う。
2)会員管理に関する同窓会事務局の体制を維持する。
3)クラス委員連絡会を開催する。適時、ホームページ掲載を行う。
2.会報の発行等情報発信事業
1)同窓会だよりを年1回発行する。
2)同窓会ホームページの管理・運営と、情報を随時更新して最新情報を掲載する。
3)白楊祭へ出展、同窓会活動をアピールする。 あらゆる機会を捉えて、「聖路加の看護100のエピソード」の広報活動をする。
3.聖路加国際大学の諸事業への協力・後援に関する事業
1)学生への支援と同窓会の案内・周知を行う。 ①ユニフォーム贈呈式とPR②奨学金給付③卒業・修了時記念品贈呈④災害時ボランティア活動における交通費補助⑤新入生歓迎会を同窓会主催、大学後援で状況に応じて実施する。
2)卒業生へのキャリア支援としてホームカミングデーを後援する。
4.会員の教養、専門的知識・技術向上のための啓発事業
1)会員のキャリア開発支援を行う。 自己啓発につながる講演会（オンライン開催も検討）を開催する。（総会と同時開催および支部総会開催時、各地域での定期的な講演会の企画等を行う）
2)聖路加国際大学や聖路加国際病院が主催する講演会や講習会の情報発信をする。
5.同窓会支部および地域支援に関する事業
1)支部活動に関する同窓会事務局および大学との連携を維持する。
2)新支部設立に向けて活動を行う。地域の情報を集める。
3)支部活動費を支援する。
4)支部活動に関し、大学（事務局及び教員）との連携会議を持ち、協力体制を強化する。
6.その他必要な事業
1)就職情報提供活動を行う。
2)国内の自然災害支援活動を行う。
3)会員の福祉・慶弔に関することを行う。（訃報に関する連絡や弔意の送付、災害時の見舞いなど）
4)定期総会開催・運営を行う。（2022年度総会：書面開催）
5) 会計管理を適切に行う。 年会費納入率向上への取り組みとして①導入したコンビニ振込みの継続②卒業・修了後10年間未納入者へ納入依頼の送付③2022年卒業・修了生に10年間一括納入の依頼の検討 在校生の同窓会費代理徴収について財務経理課と運用の検討。
6)定例役員会の開催と運営を行う。オンラインも活用する。
7)同窓会活動管理を行う。（活動記録、役員一覧の更新を含む）
8)同窓会事務局を維持し、各活動について積極的なサポートを行う。
9) 聖路加同窓会100周年事業（2025年）2022年～始動
10) 看護教育100周年記念事業 大学への寄付 ¥15,000,000